



**GESTIONE COMMISSARIALE (L.R. 15/2013)
EX PROVINCIA OLBIA TEMPPIO
Legge Regionale 28.06.2013, n. 15 – Disposizioni in materia di riordino delle province
Decreto Presidente Giunta Regionale n. 49 del 30/05/2014**

SETTORE 3

**GESTIONE E ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE, CED, AFFARI LEGALI E
GESTIONE DEL CONTENZIOSO**

DETERMINAZIONE

(art. 107, D. Leg.vo 18.08.2000, n° 267)

N.058 del 27 Marzo 2015

OGGETTO: Piano annuale della formazione 2014 - Corso di formazione in house “Il valore della diversità nell’organizzazione del lavoro”. Affidamento del servizio alla Promo PA Fondazione. Impegno di spesa. CIG ZC112665BF.

L’anno duemilaquindici, addì ventisette del mese di marzo, negli uffici della Provincia Olbia Tempio, il sottoscritto dott. Giorgio SANNA, in qualità di Dirigente del Settore 3 Gestione e Organizzazione Risorse Umane, Lavoro e Formazione Professionale, così nominato con decreto del Commissario Straordinario della Provincia di Olbia Tempio, n. 7 del 12 giugno 2014, ai sensi dell’articolo 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento delle autonomie locali), procede all’adozione della seguente determinazione.

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- * il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e ss.mm.ii.;
- * il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), in particolare l'art.1, che prevede l'applicazione alle Amministrazioni Provinciali delle disposizioni recate dal decreto;
- * il vigente Statuto Provinciale approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n.38 del 14.06.2007;
- * la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- * il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246”;
- * il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 (Codice in materia dei dati personali);
- * il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 180 del 30/12/2010;
- * i vigenti CCNL del Comparto regioni e Autonomie Locali;
- * il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio n. 48 del 26.09.2007;
- * il D. Lgs n. 163 del 12 aprile 2006, n. 163, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE. GU n. 100 del 2-5-2006;
- * il Regolamento delle spese in economia, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 33, del 05.06.2007, modificato con deliberazione n. 87 del 15.12.2011;
- * la deliberazione del Commissario Straordinario, n. 75 del 12.06.2014, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione relativo all’anno 2014, il Bilancio Pluriennale di Previsione relativo agli anni 2014/2016, la Relazione Previsionale e Programmatica relativa agli anni 2014/2016;
- * la deliberazione del Commissario Straordinario, n. 145 del 07.08.2014, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2014 e il PDO 2014;
- * la deliberazione n. 13 del 07.02.2013, con la quale la Giunta Provinciale ha approvato il Piano delle azioni Positive per le Pari Opportunità, ai sensi dell’articolo 48 del D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 (codice delle Pari Opportunità);
- * la deliberazione del Commissario Straordinario, n. 75 del 12.06.2014, con la quale è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2014/2016
- * la deliberazione del Commissario Straordinario n. 67 del 11.06.2014 di modifica delle macrostrutture dell’Ente;
- * la determinazione dirigenziale del Settore 3 n. 343 del 26 novembre 2014 “Settore 3. Organizzazione servizi e uffici”.

Dato atto che non è stato ancora approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 e che, pertanto, si sta operando in regime di esercizio provvisorio secondo la disciplina prevista dall'articolo 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267, ex decreto del Ministero dell’interno datato 24.12.2014 e pubblicato sulla G.U.R.I. Serie Generale n.301 del 30.12.2014, con il quale il termine per l’approvazione del bilancio di previsione per l’esercizio 2015 è stato fissato al 31 marzo 2015.

Richiamata la deliberazione n. 173 del 12 novembre 2014 avente ad oggetto “Approvazione Piano annuale e triennale della formazione professionale del personale 2014/2016” con cui il Commissario straordinario ha stabilito le attività formative del personale da svolgersi nel corso del triennio, individuando quelle prioritarie per l’anno 2014 tenuto conto delle risorse disponibili, tra le quali l’attività di formazione sul tema “Il valore della diversità nell’organizzazione del lavoro” rivolta a tutti i dipendenti dei diversi Settori dell’Ente.

Richiamata, altresì, la propria determinazione n. 386 del 20/12/2014 con la quale, secondo le modalità della procedura in economia, si disponeva:

1. di contrattare per la fornitura del servizio per la realizzazione del corso di formazione avente per tema “Il valore della diversità nell’organizzazione del lavoro”, da svolgersi a favore dei dipendenti dell’Ente in due giornate (minimo ore 7 di formazione per giornata);
2. di individuare ed approvare lo schema di lettera d’invito contenente le clausole essenziali della negoziazione nonché il modello di dichiarazione sul possesso dei requisiti previsti dalla legge in materia di pubbliche forniture e sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e ss. mm. ed ii;
3. di procedere alla scelta del contraente secondo le modalità della procedura in economia, ai sensi dell’art. 125, comma 1 lett. b), del D.lgs. n. 163/2006, e dell’art. 2, comma 3, lettera i) del vigente “Regolamento provinciale delle spese in economia” ovvero del confronto concorrenziale fra almeno cinque soggetti in possesso dei requisiti generali previsti dalla vigente normativa per poter contrattare con la P.A, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, con definizione dei relativi elementi e criteri di gara;
4. di definire il contratto per mezzo di corrispondenza, secondo l’uso del commercio, come previsto dall’art. 12 del vigente Regolamento provinciale delle spese in economia;
5. l’individuazione degli operatori da invitare alla procedura differendo la pubblicazione de nominativi ai sensi dell’art. 13 comma 2 del D.lgs. n. 163/2006;
6. di stabilire la copertura della relativa spesa con le risorse disponibili sull’Intervento 1.01.02.03 - Prestazioni di servizi - cap. 1035, prenotazione imp. 581, come individuata dalla Deliberazione commissariale n. 173 del 12/11/2014 che ha fissato quale importo massimo per la realizzazione del corso in oggetto la somma di euro 4.000,00, oneri fiscali inclusi.
7. che in data 19/12/2014 il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall’Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture era il seguente ZC112665BF;
8. di nominare, con separato atto, apposita Commissione per la valutazione delle suddette offerte;
9. di nominare la dipendente d.ssa Rosanna Veraldi, funzionario amministrativo cat. D6, quale responsabile del procedimento della fornitura in oggetto, precisando l’attribuzione delle relative funzioni ed i compiti previsti dal combinato disposto rispettivamente dell’artt. 6 della L. 241/1990, dell’art. 10 del D.lgs. 163/2006 e art. 273 del D.P.R. 207/2010, nonché dai vigenti Regolamenti provinciali sull’ “Ordinamento degli Uffici e dei Servizi” e sui “Procedimenti amministrativi”.

Dato atto che in data 08/01/2015 con nota Prot.n.148, inviata tramite PEC e conservata in atti sono stati invitati 7 operatori economici che operano nel settore della formazione individuati tramite elenchi predisposti da questa Amministrazione e più precisamente: 1) ITA S.r.l.; 2) MediaGraphic S.r.l.; 3) Maggioli S.p.A.; 4) Myo S.r.l. Unipersonale Distributore del brand EDK; 5) Promo P.A. Fondazione; 6) Publiformez.s.a.s; 7) Publika s.r.l..

Rilevato che entro le ore 12,00 del giorno 26 gennaio 2015, termine previsto nella lettera d’invito per la ricezione delle offerte, è pervenuto un unico preventivo da parte della Promo P.A. Fondazione, ns Prot. nr. 1230 del 21/01/2015.

Preso atto che le clausole ed i criteri di gara prevedevano la facoltà da parte di questa Amministrazione di non affidare la fornitura oggetto della presente lettera d’invito (art.81, comma 3 D. Lgs. 163/2006) ovvero di procedere all’affidamento anche in presenza di una sola offerta valida.

Richiamata la propria determinazione n. 16 del 04/02/2015 con la quale secondo quanto previsto dall'art. 84 del D.Lgs. 163/2006, è stata nominata la Commissione giudicatrice della gara relativa all'affidamento della realizzazione del corso di formazione in argomento.

Visto il verbale redatto in data 19 febbraio 2015 dalla sopra nominata commissione che nella relativa seduta ha proceduto:

- alla verifica della conformità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico offerente senza eccepire rilievi;
- all'esame della proposta in relazione al programma dell'intervento formativo, al target dei soggetti coinvolti, all'esame dei curricula dei docenti proposti;
- alla valutazione del programma del corso ritenendola adeguata a quanto richiesto con la lettera d'invito;
- alla valutazione positiva del materiale didattico proposto;
- all'attribuzione dei punteggi attribuendo un totale di 100 punti ritenendo superfluo, in presenza di un'unica offerta, applicare la formula per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Dato atto che con nota Prot. n. 4903 del 09/03/2015 il responsabile del procedimento ha provveduto all'inoltro di copia del predetto verbale al Segretario Generale, responsabile provinciale del sistema dei controlli interni, dell'attuazione del piano per la trasparenza e l'anticorruzione.

Considerato che l'operatore economico Promo P.A. Fondazione con la suddetta offerta Prot. 1230 del 21/01/2015:

- ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto;
- ha comunicato all'Amministrazione provinciale gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità delle persone delegate ad operare sul conto corrente suddetto.

Dato atto che l'Amministrazione provinciale:

- come previsto dall'art. 16 bis, comma 10, D.L. 185/2008, convertito in legge dalla L. 2/2009, ha provveduto ad acquisire il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) della Promo PA Fondazione, richiesto nell'ambito delle procedure di appalto di opere, servizi e forniture pubblici e che il DURC, trasmesso 24/03/2015 ed acquisito con Prot. n. 6063, risulta regolare;
- con nota Prot. 5847 del 20/03/2015 ha richiesto al Settore 4, depositario delle credenziali per la consultazione dell'abbonamento "Telemaco", la visura camerale della Promo PA Fondazione;
- con nota Prot. 6168 del 24/03/2015 il Settore 4 ha provveduto all'inoltro del file informatico della copia della visura camerale dell'operatore economico suddetto, le cui verifiche risultano regolari con quanto autocertificato.

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 25/07/2013 di approvazione del Piano di prevenzione della corruzione ai sensi della L. 190/2012 che:

- individua quali attività a più elevato rischio di corruzione quelle di "scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi";

- prevede fra le misure del rischio la distinzione dell'attività istruttoria e la relativa responsabilità dall'adozione dell'atto finale;
- prevede la rotazione tra le imprese affidatarie dei contratti "in economia";
- prevede il confronto concorrenziale, definendo requisiti di partecipazione alle gare, anche ufficiose, e di valutazione delle offerte, chiari ed adeguati.

Dato atto che l'affidamento della presente procedura è avvenuto nel rispetto dei principi di:

- economicità ed efficacia in quanto sono state seguite le procedure previste dal D.lgs. 163/2006 e art. 273 del D.P.R. 207/2010, nonché dai vigenti Regolamenti provinciali sull' "Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" e sui "Procedimenti amministrativi";
- imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità in quanto la procedura in oggetto è stata effettuata con invito a 7 operatori economici con differimento della pubblicazione del relativo elenco ai sensi dell'art. 13 comma 2 del D.lgs. n. 163/2006.

Rilevato che la realizzazione del programma proposto e la metodologia didattica prospettata, presentato da Promo P.A. Fondazione prevede un costo di €3.600,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72, come modificato dall'art. 14, comma 10 della L.24.12.93 n. 537).

Ritenuto di poter procedere all'affidamento alla Promo P.A. Fondazione con sede legale in Viale G. Luporini, 37/57 – 55100 Lucca, C.F. e P.IVA: 01922510464 la realizzazione del corso di formazione sul tema "Il valore della diversità nell'organizzazione del lavoro" rivolta a tutti i dipendenti dei diversi Settori dell'Ente da articolarsi in nr. 2 moduli formativi di 7 ore ciascuno per distinti target di destinatari, alle condizioni tutte di cui alla presente determinazione, alla richiesta di preventivo Prot. 148/2015, conservata in atti ed all'offerta formulata con nota ns Prot. 1230 del 21/01/2015.

Ritenuto altresì di dover procedere alla trasformazione in impegno di spesa a favore dell'operatore economico come sopra nominato della prenotazione di cui all'intervento 1.01.02.03 - Prestazioni di servizi - cap. 1035, n. 581 rr.pp. del predisponendo bilancio per l'esercizio 2015, effettuata con la citata determinazione nr. 386/2014.

Rilevato che, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del Decreto Legge 01.07.2009, n. 78 convertito in legge 03.08.2009, n.102, la spesa è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, inerente all'impegno di spesa.

Visto l'articolo 163 del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, inerente l'esercizio provvisorio limitato, tra l'altro, all'assolvimento delle spese obbligatorie.

Visto l'articolo 1, comma 629, della Legge 23.12.2014, n. 190.

Vista la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento Dott.ssa Rosanna Veraldi n. 54 del 27/03/2015, di pari oggetto, e ritenuto di conformarsi al suo contenuto, ai sensi dell'articolo 6, comma, 1, lettera e) della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Verificata l'assenza di conflitto d'interessi, anche potenziale, nell'adozione del presente atto, ai sensi dell'articolo 6/bis della Legge n. 241/1990 come inserito dall'art. 1, comma 41, L. 6 novembre 2012, n. 190.

Dato atto altresì che, L. 190/2012 e del d.lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni d parte delle PA”, il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Provincia nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Attesa la propria competenza ai sensi dell’articolo 107, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, e artt. 23 e 24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Tutto ciò premesso e considerato, per le motivazioni indicate in premessa, che s’intendono integralmente riportate e trascritte nel successivo dispositivo,

D E T E R M I N A

- a) **di prendere atto** delle risultanze contenute nel verbale redatto in data 19 febbraio 2015 dalla Commissione giudicatrice della gara relativa all’affidamento della realizzazione del corso di formazione sul tema “Il valore della diversità nell’organizzazione del lavoro”, nominata con propria determinazione n. 16 del 04/02/2015;
- b) **di affidare** a Promo P.A. Fondazione, con sede legale in Viale G. Luporini, 37/57 – 55100 Lucca, C.F. e P.IVA: 01922510464 la realizzazione del corso di formazione sul tema “Il valore della diversità nell’organizzazione del lavoro” rivolta a tutti i dipendenti dei diversi Settori dell’Ente da articolarsi in nr. 2 moduli formativi di 7 ore ciascuno per distinti target di destinatari, alle condizioni tutte di cui alla presente determinazione, alla richiesta di preventivo Prot. 148/2015, conservata in atti ed alla offerta formulata con nota ns Prot. 1230 del 21/01/2015;
- c) **di procedere**, per far fronte agli obblighi contrattuali di cui al precedente punto, alla trasformazione in impegno di spesa a favore dell’operatore economico come sopra nominato della prenotazione, effettuata con la citata determinazione nr. 386/2014, di cui all’intervento 1.01.02.03 - Prestazioni di servizi - cap. 1035, n. 581 rr.pp. del predisponendo bilancio per l’esercizio 2015, per un importo pari a complessivi €3.600,00 (esente IVA ai sensi dell’art. 10, D.P.R. n. 633/72, come modificato dall’art. 14, comma 10 della L.24.12.93 n. 537);
- d) **di dare atto** che la forma contrattuale della presente fornitura avverrà per mezzo di corrispondenza, secondo l’uso del commercio, come previsto dall’art. 12 del vigente Regolamento provinciale delle spese in economia, con relativa sottoscrizione della lettera di commessa della fornitura da parte del legale rappresentante di Promo P.A. Fondazione;
- e) **di trasmettere** all’operatore economico affidatario della fornitura in oggetto copia del Codice di Comportamento della Provincia di Olbia Tempio, ai fini del rispetto degli obblighi contrattuali di cui all’art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013;
- f) **di dare atto** che la liquidazione del corrispettivo contrattuale verrà disposta entro i termini di legge dalla presentazione di regolare fattura al Protocollo della Provincia di Olbia Tempio, a conclusione dell’intervento formativo, fatto salvo ovviamente che si verifichino irregolarità o inadempienze nell’esecuzione del servizio commissionato;
- g) **di dare atto** che l’Amministrazione provinciale, a decorrere dal 31 marzo 2015, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all’allegato

A "Formato delle fatture elettronica" del DM n.55/2013 e, pertanto, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono essere firmate digitalmente e devono riportare: il codice identificativo di gara (CIG) che, per la fornitura in oggetto, è il seguente: ZC112665BF, così come rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture in data 19/12/2014; il Codice IPA della Provincia di Olbia - Tempio per l'invio delle fatture elettroniche è: **UF9**;

- h) di trasmettere** copia del presente provvedimento al Dirigente del Servizio Finanziario dell'Ente, per i provvedimenti di propria competenza di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- i) di trasmettere** il presente atto al Segretario Generale per gli adempimenti di cui all'art. 3 del D.L. n. 174/2012, come da Regolamento di disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 07 del 22.02.2013;
- j) di procedere** alla pubblicazione dei dati contenuti nel presente atto nell'ambito della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Provincia di Olbia-Tempio, a i sensi della L. 190/2012 e del d.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni d parte delle PA", dando mandato al Servizio CED per i relativi adempimenti;
- k) di disporre** per fini cognitivi ed in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale di chiunque ne abbia interesse, la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio dell'Ente per la durata di 15 giorni, a cura della Segreteria dell'Ente;

IL DIRIGENTE
Dott. Giorgio SANNA



PROVINCIA
OLBIA TEMPIO

**GESTIONE COMMISSARIALE (L.R. 15/2013)
EX PROVINCIA OLBIA TEMPIO**

**Legge Regionale 28.06.2013, n. 15 – Disposizioni in materia di riordino delle Province
Decreto Presidente Giunta Regionale n. 49 del 30/05/2014**

Settore 3

Determinazione N. 058 del 27 Marzo 2015

Piano annuale della formazione 2014 - Corso di formazione in house “Il valore della diversità nell’organizzazione del lavoro”. Affidamento del servizio alla Promo PA Fondazione. Impegno di spesa. CIG ZC112665BF

Il sottoscritto Dirigente, visti gli atti d’ufficio.

A T T E S T A

che la determinazione n. 058 del 27 Marzo 2015 avente ad oggetto “**Piano annuale della formazione 2014 - Corso di formazione in house “Il valore della diversità nell’organizzazione del lavoro”. Affidamento del servizio alla Promo PA Fondazione. Impegno di spesa. CIG ZC112665BF**” viene affissa all’Albo Pretorio per quindici giorni a decorrere dal _____ . Si attesta, altresì, che tutti i dati contenuti nel presente atto sono pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

Olbia, _____

IL DIRIGENTE
(Dott. Giorgio SANNA)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA
(Visto di regolarità Contabile)

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma:

- del D.L.gs 267/2000, attesta la copertura della complessiva spesa di Euro **€3.600,00** (euro tremilaseicento/00).

Intervento 01.01.02.03 CAPITOLO 1035 Impegno 2014/581

In conto rr.pp 2014

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
d.ssa Antonina SALIS

Data _____