



PROVINCIA OLBIA TEMPIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Allegato alla determinazione n. 052 del
25032015 – Settore 3

SOMMARIO

| | |
|---|---|
| Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015..... | 1 |
| Sommario | 2 |
| Premessa..... | 3 |
| Informazioni generali sull'Amministrazione..... | 3 |
| Descrizione dell'Amministrazione..... | 3 |
| Obiettivi di accessibilità | 4 |

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

| | |
|---|---|
| Denominazione Amministrazione | PROVINCIA OLBIA TEMPIO |
| Sede legale (città) | OLBIA |
| Responsabile Accessibilità | |
| Indirizzo PEC per le comunicazioni | personale@pec.provincia.olbia-tempio.it |

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

La Provincia di Olbia – Tempio, ente locale autonomo di governo e di programmazione, intermedio tra Comune e Regione, rappresenta la comunità residente nel territorio provinciale, ne cura gli interessi e ne promuove e coordina lo sviluppo ed il progresso civile, sociale ed economico.

La Provincia persegue i propri fini istituzionali nell'ambito dei principi e nel rispetto dei valori fissati dalla Costituzione e dalle leggi costituzionali, dei principi espressamente qualificati come inderogabili dalle leggi della Repubblica, dalle leggi della Regione Autonoma della Sardegna e secondo le norme contenute nel presente Statuto

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

| Obiettivo | Breve descrizione dell'obiettivo | Intervento da realizzare | Tempi di adeguamento |
|---------------------------------|--|---|-------------------------|
| Sito istituzionale | Mantenere costantemente aggiornata l'accessibilità del sito web istituzionale | Si intende mantenere un costante aggiornamento del sito rispettando tutti i requisiti di accessibilità previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza e accessibilità, anche con riferimento all'inserimento di nuove sezioni | Monitoraggio mensile |
| Formazione informatica | Accrescere la cultura degli operatori sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione | Corsi di formazione sul tema dell'accessibilità, adeguamento pagine web e realizzazione grafica web conforme alle regole dell'accessibilità | Entro 2015 |
| Postazioni di lavoro | Verifica | Individuazione delle necessità e, ove necessario, programmazione delle acquisizioni. | Monitoraggio semestrale |
| Responsabile dell'accessibilità | Definizione del ruolo e identificazioni delle policy di controllo e verifica | Formalizzazione del conferimento dell'incarico e attribuzione delle deleghe in riferimento all'attività di vigilanza | Entro 2015 |
| Telelavoro | L'adozione dell'istituto del Telelavoro si configura come una mera possibilità per le Pubbliche Amministrazioni. | La fase liquidatoria cui è sottoposto l'Ente non consente di adottare soluzioni che agevolino il ricorso al telelavoro. | |